

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

Данный документ (публичная оферта) – предложение ООО «Фитнес Дом Одинцово» заключить с любым дееспособным физическим лицом или юридическим лицом договор на предоставление доступа на территорию клуба и к инфраструктуре клуба для самостоятельных тренировок и оказание услуг спортивно-оздоровительного комплекса на условиях, приведенных ниже.

О ЧЕМ ЭТОТ ДОКУМЕНТ

ТЕРМИНЫ	1
1. АКЦЕПТ	3
2. ОФОРМЛЕНИЕ, ПОЛУЧЕНИЕ ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ КЛУБА	3
3. РЕЖИМ РАБОТЫ КЛУБА, ВРЕМЯ РАБОТЫ ОТДЕЛЬНЫХ ЗОН, ПЕРЕРЫВЫ	3
4. ГАРДЕРОБ, РАЗДЕВАЛКИ	4
5. ПЕРЕЧЕНЬ БАЗОВЫХ УСЛУГ	5
6. ПРИОСТАНОВКА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (ЗАМОРОЗКА)	6
7. ПРАВИЛА И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ	6
8. СТОИМОСТЬ, ОПЛАТА, ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ	7
9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН	10
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН	12
11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА	13
12. ОБРАЩЕНИЯ КЛИЕНТОВ КЛУБА	14
13. РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КЛУБНЫХ ПОДПИСОК	14
14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	14
15. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ КЛУБА	15

ТЕРМИНЫ:

Клуб	ООО «Фитнес Дом Одинцово». Место нахождения: 143002, Московская область, г. Одинцово, п. ВНИИССОК, улица Дениса Давыдова, 15, этаж 1, помещение 41, ИНН/КПП 5032325160/503201001, ОГРН: 1215000007661. Номер телефона: +7 (499) 455-56-80.
Территория Клуба	Комплекс помещений по адресу: 143002, г. Одинцово, ВНИИССОК, ул. Дениса Давыдова д.15-17.
Инфраструктура Клуба	Спортивное оборудование и спортивный инвентарь, зоны, расположенные на Территории Клуба.
Клиент Клуба	Любое дееспособное физическое лицо или юридическое лицо, совершившее акцепт данной публичной оферты. Клиентами Клуба являются также лица, в пользу которых заключен договор на оказание услуг спортивно-оздоровительного комплекса, например несовершеннолетние лица, корпоративные клиенты.
Гость Клуба	Физическое лицо, не являющееся Членом Клуба и посещающее Клуб по разовому визиту.
Договор	Договор, по которому Клуб в течение срока действия вида клубной подписки обязуется предоставлять доступ на территорию Клуба, к инфраструктуре Клуба для самостоятельных занятий спортом, оказывать спортивно-оздоровительные услуги, проводить спортивные мероприятия, входящие в клубную подписку, оказывать дополнительные услуги за отдельную плату. Договор является абонентским в части

	предоставления доступа и пользования услугами, входящими в клубную подписку. Договор подразумевает доступ (пользование) ко всем зонам Клуба.
Вид Клубной подписки	Конкретный набор услуг в рамках договора, сроки и условия их предоставления, время посещения Клуба Клиентом. Клубная подписка – это индивидуальные условия договора.
Специалисты Клуба	Тренеры, инструкторы, другие специалисты, с которыми Клуб сотрудничает на основе трудовых или гражданско-правовых договоров.
Индивидуальная услуга	Дополнительная услуга, оказываемая Клиенту Клуба в тренажерном зале, в залах групповых программ, в бойцовском клубе, бассейне, массажном кабинете, детском клубе, игровом зале, продолжительностью от 30 до 120 минут. К ним относятся персональные тренировки, массаж, консультации специалистов, коммерческие секции/студии, коммерческие мероприятия, мастер-классы и т.д.
Групповые занятия	Занятия, проводимые специалистами для Клиентов Клуба, продолжительностью от 30 до 90 минут в зависимости от формата занятия, регламентируется расписанием.
Стартовая тренировка	Обзорно-практическое занятие со специалистом Клуба, целью которого является адаптация Члена Клуба к программам и оборудованию Клуба, знакомство с техникой безопасности выполнения упражнений, получение необходимых начальных знаний и навыков.
Физиологическое тестирование	Консультация специалиста с целью определения физического состояния Клиента Клуба для выдачи рекомендаций относительно характера и частоты физических нагрузок.
Персональная тренировка	Занятие со специалистом по индивидуальной программе от 30 до 90 минут.
Сплит-тренировка	Занятие со специалистом двух Клиентов Клуба по индивидуальной программе в течение 60 мин.
Трио-тренировка	Занятие со специалистом трех Клиентов Клуба по индивидуальной программе в течение 60 мин.
Квартет-тренировка	Занятие со специалистом четырех Клиентов Клуба по индивидуальной программе в течение 60 мин.
Студия	Занятие в группе от 2 до 10 человек со специалистом Клуба, предназначенное для углубленного изучения выбранной программы. Отличается от группового урока форматом проведения занятия, которое включает этапы детального разьяснения, а также отработки отдельных техник/элементов. Продолжительность 55/85/115 мин.
Сайт	Информационный ресурс Клуба, размещенный в сети Интернет по адресу: https://limefitness.club .
Лицевой счет Клиента Клуба	Виртуальный счет Клиента Клуба, на который зачисляется его авансовый платеж за дополнительные услуги Клуба.

1. АКЦЕПТ

- 1.1. Акцепт публичной оферты — это полное и безоговорочное принятие ее условий дееспособным физическим лицом или юридическим лицом. Совершение акцепта означает заключение договора.
- 1.2. Акцепт совершается путем полной или частичной оплаты выбранного вида клубной подписки.
- 1.3. Оплата совершена в момент зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Клуба или поступления наличных денежных средств в кассу Клуба.
- 1.4. Клиент Клуба вправе дополнительно приобрести услуги, не входящие в выбранный вид клубной подписки.
- 1.5. Неотъемлемыми частями договора являются счет-договор, оформляемый Клубом при акцепте оферты, Правила безопасности потребителей.

2. ОФОРМЛЕНИЕ, ПОЛУЧЕНИЕ ДОСТУПА НА ТЕРРИТОРИЮ КЛУБА

- 2.1. При заключении договора Клиент Клуба должен пройти процедуру регистрации заполнив анкету Клиента, предоставленную Клубом, пройдя фотографирование. Данные необходимы для исполнения договора Клубом. Персональные данные, предоставленные Клиентом, обрабатываются Клубом в соответствии с требованиями законодательства и с Политикой Клуба в отношении обработки персональных данных.
- 2.2. Клуб не осуществляет проверку достоверности данных, предоставленных Клиентом Клуба. Риск неблагоприятных последствий и ответственность, вследствие недостоверности предоставленных данных несет Клиент Клуба.
- 2.3. При заключении договора Клуб предоставляет Клиенту клубный браслет – аксессуар, который служит для идентификации Клиента Клуба, прохода на Территорию Клуба и одновременно является ключом к шкафчикам в раздевалке.
- 2.4. Клиент Клуба не вправе передавать клубный браслет другим лицам. Передача клубного браслета третьему лицу не влечет обязанности Клуба оказывать услуги такому третьем лицу. В случае утери клубного браслета Клиент Клуба обязан незамедлительно сообщить об этом Клубу. Клуб восстанавливает клубный браслет в течение 10 дней после оплаты Клиентом Клуба стоимости браслета по действующему прайс-листу. Действие утерянного клубного браслета аннулируется.
- 2.5. Если Вид клубной подписки предоставляет возможность гостевых визитов, Клиент Клуба регистрирует Гостя клуба с указанием номера своей клубной подписки (номера договора), а Гость Клиента Клуба проходит процедуру регистрации в Клубе с предъявлением документа, удостоверяющего личность. Гость Клуба обязан ознакомиться с Публичной офертой, Правилами безопасности потребителей и соблюдать их.

3. РЕЖИМ РАБОТЫ КЛУБА, ВРЕМЯ РАБОТЫ ОТДЕЛЬНЫХ ЗОН, ПЕРЕРЫВЫ

- 3.1. Доступ на Территорию Клуба открыт ежедневно и круглосуточно, за исключением 31 декабря, 01 и 02 января. Отдельные зоны Клуба в течение суток закрываются на технические перерывы для уборки и санитарной обработки.

- 3.2. Время доступа на Территорию Клуба и пользования услугами может быть ограничено видом клубной подписки. Например, некоторые виды подписки предусматривают посещение Клуба Клиентом только в дневные часы и тд.
- 3.3. В течение календарного года Клуб вправе закрывать отдельные зоны для проведения ремонтных, профилактических работ и технического обслуживания оборудования на срок до 21 календарного дня для каждой зоны. Ремонтные/профилактические работы/техническое обслуживание необходимы для исполнения обязательств Клуба по оказанию услуг надлежащего качества. Перерыв в пользовании зоной, закрытой для указанных целей, учтен в стоимости каждого вида клубной подписки, компенсация в связи с таким перерывом не производится.
- 3.4. Клуб не несет ответственности перед Клиентом Клуба в случае полного или частичного ограничения доступа на Территорию Клуба или невозможности оказания услуг вследствие мер, введенных государственными или муниципальными органами (эпидемии, вспышки инфекционных заболеваний, техногенные катастрофы и тд.), и вследствие других обстоятельств, лежащих вне контроля Клуба, в том числе вследствие аварий или сезонных/профилактических ремонтов на предприятиях коммунального снабжения.
- 3.5. Время работы специалистов и зон Клуба:
- 08.00-22.00 – время работы специалистов Клуба и проведения групповых занятий.*
 - 09.00-22.00 – время для гостевых посещений.
 - 22.00- 09.00 – оплата услуг только через Лицевой счет Клиента Клуба.
 - 05.00- 02.00 – время работы хаммама и саун в банном комплексе.
 - 14.00-15.00 – перерыв в работе хаммама.
 - 08.00-00.00 – время работы саун в раздевалках Клуба.
 - 05.00-02.00 – время работы бассейна.
 - 02.00-05.00 – перерыв в работе бассейна для санитарной обработки.
 - 10.00-22.00 – время работы детского бассейна, Клуб вправе менять часы работы в зависимости от сезона.
 - 10.00-22.00 – время работы детского клуба, Клуб вправе менять часы работы в зависимости от сезона.
 - 15.00-16.00 – перерыв в работе детского клуба для проведения санитарной обработки.
- *Групповые занятия проводятся согласно расписанию. При опоздании Клиента Клуба на занятие более, чем на 10 минут специалист Клуба вправе отказать в допуске Клиента Клуба к занятию.*
- 3.6. Температура в хаммаме составляет 40-47С°, влажность – 75-100%, пол и сиденья прогреваются изнутри до 38-42С°. Подача пара осуществляется через сопла, расположенные под сиденьями.
- 3.7. Максимальная температура в финской сауне составляет 105С°.

4. ГАРДЕРОБ, РАЗДЕВАЛКИ

- 4.1. На время фактического пребывания в Клубе верхнюю одежду и головные уборы необходимо сдавать в гардероб Клуба, на личную обувь надеть бахилы, предоставляемые Клубом при входе.

- 4.2. На время фактического пребывания в Клубе Клиенту Клуба на безвозмездной основе предоставляется право использовать один шкафчик в раздевалке, который предназначен для хранения предметов одежды, обуви. Он не предназначен для хранения ценных вещей.
- 4.3. Переодевание разрешено только в помещениях раздевалок.
- 4.4. В раздевалках и саунах запрещается сушить и развешивать бельё и полотенца
- 4.5. Детям противоположного пола старше 3 лет запрещено находиться в женской и мужской раздевалках и саунах, необходимо использовать специально предусмотренную детскую раздевалку.
- 4.6. Для переодевания детей от 4 лет необходимо использовать детскую раздевалку (предназначена для детей до 8 лет включительно). Присутствие родителей в детской раздевалке возможно только как сопровождение ребенка.
- 4.7. В Клубе в зоне рецепции оборудованы сейфовые ячейки, которые предназначены для хранения следующих недорогостоящих вещей на общую стоимость всех одновременно находящихся в такой ячейке вещей не более пятидесяти тысяч рублей: украшения, часы, телефоны и прочие технически сложные и/или электронные устройства, механизмы, сумочки, портмоне, кошельки и/или подобные предметы. Клиент клуба обязан каждый раз закрывать сейфовую ячейку с использованием установленного в ней запирающего устройства и/или ключа, замка и/или электронного средства доступа. Вещи, находящиеся в незакрытых с применением встроенных запирающих устройств сейфовых ячейках, не считаются помещенными в специальное место для их хранения в Клубе.
- 4.8. Клуб не принимает на хранение и не предоставляет индивидуальные сейфы для хранения денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных или дорогостоящих вещей.
- 4.9. Перед тем как покинуть Клуб Клиент клуба обязан освободить шкафчик в раздевалке, сейфовую ячейку от всех личных вещей, забрать вещи, оставленные в гардеробе Клуба.
- 4.10. Все найденные на территории Клуба вещи регистрируются сотрудниками службы заботы о клиентах в «Журнале учета забытых и оставленных вещей» и хранятся в течение 30 суток. Предметы личной гигиены – гель для душа, шампунь, мыло, мочалки и прочие предметы личной гигиены (в том числе нижнее белье) хранению не подлежат. По истечении срока забытые вещи подлежат уничтожению.

5. ПЕРЕЧЕНЬ БАЗОВЫХ УСЛУГ

- 5.1. В клубную подписку входят следующие услуги:
 - 1) Физиологическое тестирование.
 - 2) Тестирование на анализаторе состава тела.
 - 3) Гостевой визит.
 - 4) Стартовая тренировка в Тренажерном зале.
 - 5) Стартовая тренировка в Бассейне.
 - 6) Стартовая тренировка в Залах Групповых Программ или в Бойцовском Клубе.
 - 7) Стартовая тренировка в детском клубе.
 - 8) Стартовый массаж
 - 9) Самостоятельные и групповые занятия в Бассейне.
 - 10) Самостоятельные занятия в Тренажерном зале.
 - 11) Групповые занятия в Залах Групповых Программ.
 - 12) Самостоятельные и групповые занятия в Бойцовском Клубе.
 - 13) Групповые занятия в Игровом зале.
 - 14) Групповые занятия в Зале Сайкл.
 - 15) Посещение сауны/хаммама.
 - 16) Посещение соляной комнаты.
 - 17) Парковка до 3-х часов в сутки, каждый последующий час 100р.

- 18) Аренда комплекта полотенец в день занятий: 1 (одно) большое и 1 (одно) маленькое (размер полотенец согласно виду подписки).
 - 19) Хранение ценных вещей в сейфовых ячейках, если Клуб оборудован сейфовыми ячейками.
 - 20) Внутриклубные мероприятия.
- 5.2. Дополнительные индивидуальные услуги Клиент Клуба вправе приобрести по ценам согласно прейскуранту.

6. ПРИОСТАНОВКА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (ЗАМОРОЗКА)

- 6.1. Если вид клубной подписки предусматривает возможность приостановки оказания услуг по инициативе Клиента Клуба (заморозка), такая приостановка производится одним из способов: через сайт Клуба, через личный кабинет мобильного приложения Lime Fitness Одинцово, на рецепции клуба при помощи браслета.
- 6.2. Минимальный срок заморозки – 7 календарных дней, максимальный срок заморозки устанавливается видом клубной подписки. Заморозка задним числом не производится.
- 6.3. В случае наступления беременности во время действия Клубной подписки, Клиент Клуба имеет право воспользоваться дополнительной заморозкой по беременности, т.е. приостановить (заморозить) Клубную подписку на 90 (девяносто) календарных дней до родов и 90 (девяносто) календарных дней после родов при предоставлении следующих документов: справки от врача (о беременности и предполагаемом сроке родов); письменного заявления от Клиента Клуба на имя директора Клуба.
- 6.4. Количество дней заморозки, не использованное в течение срока действия вида клубной подписки не заменяется денежной компенсацией и не переносится на новый срок действия клубной подписки.

7. ПРАВИЛА И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 7.1. Договор вступает в силу в момент акцепта. Срок клубной подписки начинает течь в наиболее раннюю из дат – дата первого посещения Клиентом Клуба или 45-й календарный день с момента акцепта.
- 7.2. Стартовые услуги
 - 7.2.1. Клуб предоставляет стартовые услуги клиентам в соответствии с Видом Клубной подписки.
 - 7.2.2. С целью обеспечения безопасности здоровья, тренировочного процесса и получения максимального результата прохождение физиологического тестирования всеми Клиентами Клуба перед началом занятий обязательно.
 - 7.2.3. Срок действия стартовых услуг составляет 45 дней с момента начала действия клубной подписки.
 - 7.2.4. Продолжительность стартовых услуг: физиологическое тестирование - 30 минут, в Детском клубе - 30 минут, в других подразделениях – 55 минут, подарочный массаж – 15 минут, либо 30 минут (в зависимости от вида Подписки).
 - 7.2.5. Услуга предоставляется в полном формате при условии, что опоздание Члена Клуба составляет не более 10 минут. При опоздании Клиента более чем на 10 минут инструктор/специалист имеет право провести стартовую тренировку/тестирование в

сокращенном формате или предложить Клиенту Клуба выбрать другое время для проведения услуги.

7.3. **Дополнительные/индивидуальные услуги:**

7.3.1. К дополнительным/индивидуальным услугам относятся: персональные тренировки, массаж, консультации специалистов, коммерческие секции/студии, коммерческие мероприятия, мастер-классы и т.д.

7.3.2. Предварительная запись на дополнительные/индивидуальные услуги обязательна. Предварительная запись может быть осуществлена лично Клиентом Клуба или специалистом Клуба по согласованию с Клиентом.

7.3.3. В случае предварительной записи и фактического присутствия на коммерческой секции/студии менее двух человек, услуга оказывается в формате и по стоимости персональной тренировки.

7.3.4. Клиент Клуба вправе отказаться от оказания дополнительной/индивидуальной услуги, предупредив об этом Клуб не позднее чем за 24 часа до времени оказания услуги согласно предварительной записи. В этом случае услуга переносится на другую выбранную Клиентом Клуба дату с сохранением средств. Сообщить об отказе необходимо своему специалисту либо менеджеру соответствующего департамента. Если Клиент Клуба сообщит об отмене менее чем за 24 часа, Клуб вправе взыскать с Члена Клуба неустойку в размере стоимости услуги. В этом случае взыскание неустойки производится за счет полученной от Члена Клуба оплаты за оказание услуг.

7.3.5. Сроки действия услуг по персональному тренингу и массажу:

«1 единица» - 30 дней;

Блок «5 единиц» – 30 дней;

Блок «10 единиц» – 45 дней;

Блок «20 единиц» – 60 дней.

Сроки действия услуг по посещению студий и секций:

«1 посещение» – 30 дней;

Блок «4/5/8 посещений» – 30 дней;

Блок «10/12 посещений» – 45 дней.

7.3.6. Срок оказания дополнительных/индивидуальных услуг начинает течь со дня продажи.

7.3.7. По окончании срока действия дополнительных/индивидуальных услуг или окончания срока действия договора/досрочного расторжения договора, оплаченные услуги аннулируются, т.е. услуга считается оказанной.

7.3.8. В случае приостановки срока действия договора (заморозки), срок действия приобретенного блока на персональные тренировки продлевается на период данной приостановки Договора.

7.3.9. Клуб обязуется обеспечить замену специалиста в случае болезни или отсутствия по иным уважительным причинам, а при невозможности ее осуществления - уведомить Клиентов Клуба через мобильное приложение о переносе/отмене занятия.

8. СТОИМОСТЬ, ОПЛАТА, ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ

8.1. Стоимость договора – абонентская плата за выбранный Клиентом Клуба вид клубной подписки и стоимость дополнительных услуг. Стоимость и вид клубной подписки будут указаны в приложениях к договору, например, в счете-договоре, которые Клуб оформляет при акцепте публичной оферты.

- 8.2. Цены на дополнительные услуги, определяются в соответствии с прайс-листом, действующим в момент получения услуги.
- 8.3. Абонентская плата за все месяцы действия клубной подписки вносится единовременно, путем 100% предоплаты, если приложением не предусмотрено иное. Оплата дополнительных услуг осуществляется в виде 100% предоплаты.
- 8.4. При оплате дополнительных услуг возможно внесение авансового платежа на Лицевой счет Клиента Клуба, в этом случае отношения по оплате регулируются в следующем порядке:
- 8.4.1. Оплата осуществляется согласно прейскуранту, действующему в момент предоставления услуги. Клуб вправе устанавливать скидки и условия предоставления скидок.
- 8.4.2. При оказании Дополнительной услуги ее стоимость списывается из суммы внесенного аванса с Лицевого счета.
- 8.4.3. Денежные средства на Лицевом счете должны быть использованы до окончания действия договора.
- 8.4.4. Клиент Клуба имеет право присоединить к использованию Лицевого счета близких родственников - супруг/а, брат/сестра, отец/мать, сын/дочь, если они являются Клиентами Клуба, при условии предоставления документа в подтверждение родства. Для присоединения необходимо указать данные о допущенных к использованию Лицевого счета лицах при заключении договора об использовании лицевого счета или в заявлении. Лицо, имеющее доступ к лицевому счету, использует его на условиях, определенных собственным договором (скидка на оплату услуг с лицевого счета согласно своему Клубной подписки).
- 8.4.5. Условия применения скидок:
- 8.4.6. Клубная подписка «WHITE» предусматривает 20% скидку на пользование дополнительными услугами, скидка рассчитывается от стоимости разовой услуги согласно прейскуранту дополнительных услуг Клуба при оплате их с Лицевого счета Члена Клуба, обладателя данной Подписки. Скидка не распространяется на часть услуг Детского Клуба, дополнительно отмеченных в действующем прейскуранте.
- 8.4.7. Подписки «PRIME» и «BLACK» предусматривают 15% скидку на пользование дополнительными услугами, скидка рассчитывается от стоимости разовой услуги согласно прейскуранту дополнительных услуг Клуба при оплате их с Лицевого счета Члена Клуба, обладателя данной Подписки. Скидка не распространяется на часть услуг Детского Клуба, дополнительно отмеченных в действующем прейскуранте.
- 8.4.8. Скидка действует только при использовании Клиентом Клуба всего комплекса услуг, предусмотренных подпиской, в случае неиспользования всего комплекса услуг, Клуб вправе произвести перерасчет стоимости услуг по прайс-листу без учета скидок.
- 8.4.9. При использовании Лицевого счета скидка действует на блоки услуг и не распространяется на стоимость разовой услуги, которая оплачивается согласно действующему прейскуранту.
- 8.4.10. Услуги, которые могут быть оплачены с использованием средств на Лицевом счете и на которые распространяется скидка:
- Блоки персональных тренировок во всех категориях и подразделениях Клуба;
 - Блоки тренировок сплит, трио и квартет во всех категориях и подразделениях Клуба
 - Блоки Студийных занятий;
 - Блоки занятий в Детской Академии фитнеса;
 - Психологическая консультация- Услуги кабинета физиологического тестирования;

- Блоки всех видов массажа.
- 8.4.11. Услуги, которые могут быть оплачены с использованием средств на Лицевом счете, на которые не распространяется скидка:
- Разовая дополнительная услуга;
 - Kids beauty (пребывание в детской комнате 3 часа);
 - Время пребывания в детской комнате свыше 3 часов за каждый следующий час;
 - Фитнес-няня для детей с 2 лет, 1 час (по предварительной записи);
 - Детские групповые уроки;
 - Гостевые визиты;
 - Аренда фитнес-залов, спортивного оборудования и инвентаря.
- 8.4.12. Услуги, которые не могут быть оплачены с использованием средств на Лицевом счете и оплачиваются дополнительно:
- Детские дни рождения любой стоимости;
 - Карта сопровождения на праздник для 1 взрослого;
 - Детский летний лагерь;
 - Каникулы;
 - Продленка;
 - Билеты на представления/спектакли/мероприятия;
 - Взносы на соревнования/турниры;
 - ГКП «МалышОК»;
 - Проекты (Битва за тело, Эволюция тела и пр.);
 - Мастер-классы;
 - Товары;
 - Солярий (только за наличные средства);
 - Аренда ячеек;
 - Штрафы;
 - Заморозка;
 - Парковка.
- 8.4.13. Клиент клуба и Доверенные лица используют средства на Лицевом счете на условиях, определенных категориями их Подписки.
- 8.4.14. Для оплаты услуг со скидками Клиент Клуба с клубными подписками «WHITE», «BLACK», «PRIME», вправе пополнять Лицевой счет на сумму не менее 15000 рублей, в иных случаях услуги приобретаются через кассу Клуба без скидки.
- 8.4.15. Денежные средства за дополнительные/индивидуальные услуги, оплаченные с Лицевого счета, но не использованные в установленные сроки, не возвращаются, т.е. услуга считается оказанной.
- 8.4.16. Денежные средства, размещенные на Лицевом счете, должны быть полностью использованы в период действия Договора. Денежные средства, размещенные на Лицевом счете Клиента, не могут быть возвращены частично или полностью, но могут быть использованы Клиентом Клуба в случае продления договора/заключения нового договора.
- 8.4.17. Закрытие Лицевого счета производится одновременно с прекращением членства в Клубе. В случае пролонгации договора/заключения нового договора на тех же условиях неиспользованная часть Лицевого счета переводится на новый Лицевой счет Клиента Клуба дополнительно к сумме, предусмотренной новым Договором.

- 8.4.18. В случае пролонгации договора/заключения нового договора на иных условиях неиспользованная часть депозита переводится на новый Лицевой счет Клиента Клуба. Эта часть депозита должна быть использована в течение 3-х месяцев
- 8.5. Все авансовые платежи, в том числе денежные средства, внесенные Клиентом клуба на Лицевой счет, не являются коммерческим кредитом, на них не начисляются проценты, в т.ч. не применяется ст. 314.1 ГК РФ.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

9.1. Клиент Клуба вправе:

- 9.1.1. Изменить вид клубной подписки, направив письменное заявление.
- 9.1.2. Однократно переоформить договор на близких родственников (супруг/а, брат, сестра, отец, мать, сын, дочь), если они не являлись или не являются Клиентами Клуба. Клуб вправе взимать компенсацию за переоформление в соответствии с прайс-листом Клуба.
- 9.1.3. Расторгнуть договор.

9.2. Клиент обязан:

- 9.2.1. Заполнить Анкету клиента, своевременно информировать Клуб об изменении данных, указанных в Анкете клиента. В случае заключения договора в пользу несовершеннолетних Клиентов Клуба, обеспечить заполнения Анкеты в их отношении.
- 9.2.2. Ознакомиться с Правилами техники безопасности потребителя и соблюдать их. Они размещены в общем доступе на сайте Клуба в сети Интернет по адресу: <https://limefitness.club/document/rules/tbp/lfo.pdf>, а также на рецепции Клуба.
- 9.2.3. Обеспечить сохранность клубного браслета и не передавать клубный браслет третьим лицам, а в случае утери клубного браслета незамедлительно сообщить об этом Клубу.
- 9.2.4. Следить за обновлениями Публичной оферты и Правил безопасности потребителя.
- 9.2.5. Своевременно оплачивать услуги Клуба.
- 9.2.6. Покидать Клуб не позднее установленного времени посещения Клуба согласно условиям вида клубной подписки.
- 9.2.7. Не оказывать какие-либо услуги на территории Клуба другим Клиентам Клуба, посетителям Клуба.
- 9.2.8. Не использовать услугу гостевого доступа для организации/проведения занятий лицами, не являющимися специалистами Клуба.
- 9.2.9. Не передавать/не уступать Клубную подписку без согласования с Клубом и не передавать клубный браслет третьим лицам.

9.3. Клуб вправе:

- 9.3.1. Изменять Публичную оферту, Правила безопасности потребителя путем публикации информации на Сайте Клуба и/или путем размещения информации на рецепции Клуба.
- 9.3.2. Изменять режим работы отдельных зон и помещений, расписание занятий, ограничивать зону для проведения тренировок во время клубных мероприятий с обязательным уведомлением Клиента Клуба путём размещения информации о данных изменениях на Сайте Клуба и/или на рецепции Клуба, на стендах и информационных досках за 24 часа до начала действия изменений.
- 9.3.3. Заменять специалистов Клуба.

- 9.3.4. Привлекать третьих лиц для оказания услуг Клуба.
- 9.3.5. Запросить у Клиента Клуба клубный браслет для его проверки, по окончании которой работник Клуба незамедлительно возвращает этот браслет Клиенту.
- 9.3.6. Осуществлять дополнительную идентификацию Клиента Клуба по документам, удостоверяющим личность Клиента Клуба.
- 9.3.7. Взыскать с Клиента Клуба стоимость разового посещения, в случае превышения времени посещения Клуба, более чем на 30 минут от верхнего предела времени, установленного Видом клубной подписки.
- 9.3.8. Приостановить действие договора в случае нарушения Клиентом Клуба договора и Правил Клуба.
- 9.3.9. Расторгнуть договор, в случаях грубого нарушения Клиентом Клуба договора и Правил Клуба: передача клубного браслета третьим лицам, оказание услуг на Территории Клуба, использование услуги гостевого доступа для организации/проведения занятий лицами, не являющимися специалистами Клуба, противоправные действия в отношении других Клиентов Клуба или гостей Клуба, неоплата услуг Клуба.
- 9.3.10. Вести видеонаблюдение с видеозаписью в помещениях по месту нахождения Клуба с целью обеспечения безопасности Клиентов Клуба.
- 9.3.11. Предоставить записи видеонаблюдения органам государственной власти по их запросу.
- 9.3.12. В случае установления факта повторной передачи клубного браслета третьему лицу, взыскать с Клиента Клуба стоимость разового посещения и/или стоимость услуг, оказанных Клубом такому третьему лицу, а также расторгнуть договор.
- 9.3.13. Расторгнуть Договор без выплаты компенсации в случае обнаружения факта оказания услуг Клиентом клуба на Территории клуба другим лицам (Клиентам Клуба, гостям Клуба).

9.4. Клуб обязан:

- 9.4.1. Ознакомить Клиента Клуба с видами и стоимостью услуг.
- 9.4.2. Обеспечить Клиенту Клуба возможность доступа к территории и инфраструктуре Клуба, а возможность пользоваться Услугами согласно виду клубной подписки.
- 9.4.3. Обеспечить надлежащее качество оказываемых по настоящему Договору Услуг.
- 9.4.4. Обеспечить надлежащее функционирование спортивного оборудования и инвентаря, предназначенных для оказания Услуг.
- 9.4.5. В случае закрытия каких-либо зон Клуба в связи с проведением профилактического ремонта или технического обслуживания заблаговременно информировать Клиентов Клуба путем размещения информации на рецепции Клуба и/или на сайте Клуба.
- 9.4.6. Ознакомить Клиента Клуба с Правилами техники безопасности потребителя, а при первом оказании Услуг провести вводный инструктаж.
- 9.4.7. Приостановить срок действия Договора на основании заявления Клиента Клуба, если предусмотрена Заморозка клубной подписки.
- 9.4.8. Информировать Клиентов Клуба о расписании занятий, замене инструктора/тренера путем размещения информации любым из способов: на сайте Клуба, на рецепции, на информационных досках на территории Клуба.
- 9.4.9. Изменить Вид клубной подписки по заявлению Клиента Клуба.

9.4.10. Обеспечить доступ к Публичной оферте, Правилам техники безопасности потребителя путем размещения информации на Сайте Клуба и/или путем размещения информации на рецепции Клуба. Уведомлять Клиентов Клуба об изменениях указанных документов за 5 дней до введения изменений.

9.4.11. Обеспечить сохранность записей видеонаблюдения в течение 15 календарных дней.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Клиент Клуба несет ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих Клуб вместе с ним.

10.2. Клиент несет риск неблагоприятных последствий вследствие отказа с ознакомлением с Правилами безопасности потребителя или вследствие несоблюдения этих правил.

10.3. Клиент клуба обязан в течение 10 дней с даты получения требования Клуба возместить вред, причиненный Клиентом имуществу Клуба и/или третьих лиц, включая, но не ограничиваясь:

- за порчу имущества Клуба, включая порчу внешнего вида имущества, в размере стоимости ремонта имущества, а если оно не подлежит ремонту – в размере стоимости такого имущества;
- при попадании экскрементов или рвотных масс в воду бассейна, а также в случаях неиспользования специальных трусиков или подгузников для плавания малолетними детьми Клиентов Клуба - в размере стоимости санитарной обработки бассейна.

10.4. Клиент Клуба несет субсидиарную ответственность за вред, причиненный имуществу Клуба Гостем, посещающим Клуб по приглашению Клиента Клуба.

10.5. В случае обнаружения факта передачи Клиентом Клуба клубного браслета третьим лицам Клуб вправе расторгнуть договор с Клиентом Клуба, а также взыскать с Клиента Клуба или с третьего лица, использовавшего браслет Клиента Клуба стоимость услуг, оказанных этому третьему лицу, в соответствии с прайс-листом, действующим на момент оказания услуг, и взыскать с Клиента Клуба штраф в размере 40% стоимости Клубной подписки.

10.6. Если время посещения Клуба ограничено видом клубной подписки, в случае регистрации выхода из Клуба на стойке рецепции позже, чем на 30 минут от установленного времени посещения, Клиент Клуба/Гость обязан оплатить разовый визит согласно действующему прейскуранту.

10.7. В случае несоблюдения Клиентом Клуба условий предоставления скидок на стоимость услуг Клуб может потребовать доплатить разницу в стоимости оказанной услуги в соответствии с прейскурантом, действовавшим на момент оказания услуги.

10.8. Клуб вправе расторгнуть договор с Клиентом в одностороннем порядке в случае нарушения Клиентом или гостем Клуба п. 14.2 Оферты.

10.9. Клуб не несет ответственности:

- за вред, причиненный имуществу или здоровью Клиента Клуба вследствие несоблюдения Клиентом Клуба Правил техники безопасности потребителя;
- за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Члена Клуба и травмами, явившимися результатом или полученных в результате любых самостоятельных занятий, в том числе занятий в тренажерном зале, залах групповых занятий, бокса и т.д., за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно неправомерными действиями сотрудников Клуба;
- за невозможность оказания услуг по вине Клиента Клуба;

- за утрату или порчу имущества Клиента Клуба, если только имущество не передано Клубу на ответственное хранение;
- за перерывы в оказании услуг по причинам, находящимся вне контроля Клуба: проведение городскими (районными) службами сезонных и/или профилактических, и/или ремонтно-строительных, и/или аварийных ремонтно-восстановительных работ, форс-мажор.
- за наличие свободных мест для личного автотранспорта Членов Клуба на стоянке.

11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 11.1. Расторжение договора по инициативе Клуба возможно в случаях, установленных законодательством, в том числе, в случае существенного нарушения Клиентом Клуба условий договора.
- 11.2. Расторжение договора по инициативе Клиента Клуба осуществляется на основании его письменного заявления. Датой расторжения договора является дата получения заявления Клубом, если в заявлении Клиента Клуба не указана более поздняя дата.
- 11.3. В случае невозможности исполнения договора, возникшей по вине Клиента Клуба, услуги подлежат оплате в полном объеме. Если до окончания срока клубной подписки Клиент Клуба не заявил об отказе от исполнения договора, комплекс услуг будет считаться оказанным Клубом надлежащим образом в полном объеме независимо от фактического посещения Клуба или пользования его услугами.
- 11.4. Размер денежных средств, подлежащих возврату Клиенту Клуба при досрочном расторжении Договора, определяется пропорционально количеству календарных месяцев, прошедших с даты начала действия вида клубной подписки до даты расторжения договора. Если в момент расторжения договора календарный месяц не истек, абонентская плата взимается как за полный месяц.
- Клуб вправе вычесть из суммы, подлежащей возврату стоимость оказанных, но не оплаченных дополнительных услуг, иные суммы, подлежащие возмещению Клиентом Клуба, стоимость расходов Клуба в связи с расторжением договора в размере не более 40% от остатка абонентской платы.
- 11.5. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 календарных дней с момента получения заявления Клиента Клуба о возврате денежных средств по следующим правилам:
- Если Клиент Клуба производил оплату безналичным способом или с помощью банковской (платежной) карты, возврат денежных средств осуществляется только на эту банковскую карту, а при невозможности использования этой банковской карты или счета этой карты – на счет в банке, указанный Клиентом Клуба в заявлении на возврат (Указания Банка России от 07.10.2013 № 3073-У).
 - Клуб не несет ответственность за действия банка-эмитента платежной карты Клиента Клуба, т.к. время фактического зачисления денежных средств на платежную карту регулируется договорными отношениями между держателем платежной карты и банком-эмитентом платежной карты.
 - Срок возврата денежных средств может быть увеличен в одностороннем порядке банком, предоставляющим Клубу услуги по эквайрингу, в целях проверки соблюдения требований законодательства ПОД/ФТ, при возврате денежных средств не на платежную карту, с которой производилась оплата. Клуб не несет ответственность за данные действия банка.

- Если Клиент Клуба производил оплату наличными деньгами, возврат осуществляется по безналичному расчету на карту/счет карты или расчетный счет в банке, указанный Клиентом Клуба в заявлении.
- Возврат денежных средств несовершеннолетних Клиентов Клуба осуществляется одному из родителей/законных представителей.
- Для получения денежных средств, подлежащих возврату, Клиент Клуба должен предъявить на рецепцию клуба:
 - «Заявление о возврате денежных средств»;
 - действующий документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, удостоверение военнослужащего, удостоверение личности гражданина РФ на срок оформления паспорта, для иностранных граждан – удостоверение личности иностранного гражданина);
 - Если Заявление о возврате оформлено по доверенности, дополнительно предоставляется оригинал нотариально удостоверенной доверенности;
 - Если возврат денежных средств осуществляется не на платежную карту или не на счет платежной карты с которой произведена оплата, может возникнуть необходимость в предоставлении дополнительных документов по требованию банка.
 - Образец заявления о возврате денежных средств Клиент Клуба может получить в Клубе.

12. ОБРАЩЕНИЯ КЛИЕНТОВ КЛУБА

- 12.1. Письменные обращения Клиентов Клуба могут быть направлены на почтовый адрес Клуба, представлены на рецепцию Клуба, а также представлены в виде электронного обращения с использованием QR-кода. QR-код находится на рецепции и заполняется в соответствии с требованиями (Ф.И.О. Члена Клуба, № клубной карты, дата заполнения, № контактного телефона).
- 12.2. Администрация Клуба обязана зарегистрировать обращение в срок до 3 дней с момента получения Обращения и проинформировать Члена Клуба о принятом решении в течение 14 рабочих дней с момента регистрации заявления, при необходимости проведения дополнительных проверок, срок продляется до 30 календарных дней.

13. РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КЛУБНЫХ ПОДПИСОК

- 13.1. Клубная Подписка «Подписка родственника сотрудника» прекращается в день работы в Клубе специалиста - родственника Клиента Клуба, если между Клиентом Клуба и Клубом не достигнуто согласие об изменении вида Клубной подписки с соответствующим изменением размера членского взноса пропорционально сроку использования Клубной Подписки и его оплатой. Такое изменение возможно в течение 5 дней после прекращения «Подписки родственника сотрудника».

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 14.1. Изменения, которые Клуб вправе совершать в одностороннем порядке будут считаться надлежащим образом доведенными до сведения Клиента Клуба и вступившими в силу, если

в уведомлении не указано иное, с момента их размещения/отправления/доведения до сведения Клиента одним из следующих способов:

- на информационных стендах/носителях в Клубе
- опубликование на сайте Клуба;
- направление уведомления Клиенту Клуба по адресу электронной почты, указанному Клиентом в анкете или в приложении;
- уведомление Клиента Клуба иным способом.

14.2. Клуб является частной светской организацией и уважает права Клиентов и гостей Клуба на свободу совести и вероисповедания. В соответствии со ст. 16 ФЗ от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» богослужения, религиозные обряды и церемонии совершаются в культовых помещениях, зданиях и сооружениях, в помещениях, на земельных участках, принадлежащих религиозным организациям. Клуб просит Клиентов и гостей клуба уважать свободу вероисповедания других Клиентов и воздержаться от проведения богослужений, религиозных обрядов и церемоний на территории Клуба. В случае нарушения данной просьбы Клиентами и гостями Клуба Клуб вправе расторгнуть договор с Клиентом в одностороннем порядке.

14.3. Все споры и разногласия в связи с заключением, действием, расторжением договора стороны будут решать путем переговоров, а в случае недостижения согласия, споры передаются на рассмотрение в следующем порядке:

- спор с участием Клиента Клуба – физического лица - в порядке, установленном законодательством;
- спор с участием Клиента Клуба юридического лица или индивидуального предпринимателя, заключившего договор не для собственных (семейных) нужд – в Арбитражном суде Московской области.

15. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ КЛУБА:

ООО «Фитнес Дом Одинцово»

ИНН: 5032325160

КПП: 503201001

ОГРН: 1215000007661

Расчетный счет: 40702810502010003736

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК" г. Москва

БИК: 044525593

Корр. счет: 30101810200000000593

Юридический адрес: 143002, Московская область, г. Одинцово,

п. ВНИИССОК, улица Дениса Давыдова, дом 15, этаж 1 помещение 41

Директор: Рубцов Юрий Владимирович